

Agenzia delle Entrate
Direzione regionale delle Marche
Ufficio Servizi fiscali

Io resto a casa

La Registrazione degli ATTI PRIVATI

Premessa organizzativa

Sono introdotte, in via temporanea, modalità semplificate di svolgimento delle attività, dirette a privilegiare la relazione **“a distanza”** sia con l'utenza, tramite contatto telefonico o per via telematica, sia tra gli operatori.

L'obiettivo è garantire a tutti la fruizione dei servizi essenziali riducendo al minimo gli accessi fisici in ufficio

Premessa organizzativa

- Per tutta la durata dell'emergenza sanitaria, l'Agenzia delle Entrate ha semplificato le procedure per **richiedere**, anche tramite **e-mail o pec**, alcuni servizi che normalmente vengono erogati presso gli sportelli degli uffici territoriali.
- Ti ricordiamo che molte pratiche fiscali possono essere gestite utilizzando i **servizi telematici dell'Agenzia** (con o senza registrazione).
- Se sei già in possesso delle credenziali per accedere ai servizi telematici (**Fisconline, Entratel o Spid**), è importante che continui a usare gli appositi servizi già presenti all'interno dell'area autenticata.

Premessa organizzativa

In linea generale, la domanda di servizi che presenti via **e-mail**, **PEC** o tramite i **Servizi telematici** dell'Agenzia, deve essere corredata della documentazione necessaria e con l'indicazione dei Tuoi riferimenti per poter essere ricontattato.

E' importante che Tu **autocertifichi** di essere in possesso dell'originale dei documenti inviati all'Agenzia delle Entrate.

La registrazione degli ATTI PRIVATI

I modelli utilizzati per la registrazione degli atti privati

- **Modello 69** per i contratti di comodato
- **Modello RLI** per i contratti di locazione

Mod. 69

Il comodato è il contratto con il quale una parte consegna all'altra un bene mobile o immobile, affinché se ne serva per un tempo o per un uso determinato, con l'obbligo di restituire lo stesso bene ricevuto. Il comodato è essenzialmente gratuito (art. 1803 del c.c.).

I comodati di beni immobili sono soggetti a registrazione se:

- redatti in forma scritta: la registrazione deve essere effettuata entro 20 giorni dalla data dell'atto;
- stipulati in forma verbale, solo se enunciati in un altro atto sottoposto a registrazione.

La registrazione degli ATTI PRIVATI

I modelli utilizzati per la registrazione degli atti privati

- **Modello 69** per i contratti di comodato
- **Modello RLI** per i contratti di locazione

Mod. RLI

Tutti i contratti di locazione e affitto di beni immobili, compresi quelli relativi a fondi rustici e quelli stipulati dai soggetti passivi Iva, devono essere obbligatoriamente registrati dall'affittuario (conduttore) o dal proprietario (locatore) qualunque sia l'ammontare del canone pattuito.

- Non c'è obbligo di registrazione per i contratti che non superano i 30 giorni complessivi nell'anno.
- La registrazione dei contratti di locazione deve avvenire entro 30 giorni dalla data di stipula o dalla sua decorrenza, se anteriore.

La registrazione degli ATTI PRIVATI

Come si può richiedere la registrazione degli atti privati

La validità dei documenti di identità in scadenza o scaduti è prorogata al 31.8.2020-d.l. 18/2020 art. 104

A chi rivolgere la richiesta

Tramite **PEC o MAIL** allegando al messaggio

- il modello **69/RLI** compilato e sottoscritto con firma digitale o autografa
- l'atto (scansione)
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di essere in possesso dell'originale dell'atto e della conformità della scansione dell'atto inviato
- l'impegno del richiedente a depositare in ufficio l'atto in originale al termine del periodo emergenziale
- la copia del documento di identità del richiedente
- il modello di versamento con i tributi "autoliquidati, se dovuti

Ad un **qualsiasi ufficio** territoriale dell'Agenzia delle Entrate

La registrazione degli ATTI PRIVATI

L'Agenzia delle Entrate comunica l'esito dell'operazione **REGISTRAZIONE DELL'ATTO**



L'esito dell'operazione di registrazione, sottoscritto digitalmente dal responsabile dell'ufficio o da un suo delegato, è trasmesso all'indirizzo e-mail o pec utilizzato per la richiesta.

La registrazione degli ATTI PRIVATI

Tra gli atti privati è possibile registrare i **contratti di locazione** e di comunicazione degli adempimenti successivi (proroghe, cessioni, risoluzioni) mediante i **servizi telematici** dell'Agenzia delle Entrate

Come fare

- Abilitandosi al canale telematico **Fisconline**
- Tramite l'apposita funzione denominata **RLI WEB presente** all'interno del sito internet con accesso autenticato
- In alternativa, scaricando il **software RLI**

In generale per saperne di più

call center

- **800.90.96.96** (da telefono fisso)
- **0696668907** (da cellulare)
- **+39 0696668933** (da estero- servizio in lingua italiana)

N.B. Per accedere al servizio con operatore è necessario tenere a portata di mano il codice fiscale perché verrà richiesto dal sistema vocale.

Call center con operatore

- **800.89.41.41** (da telefono fisso)

In generale per saperne di più

I contatti PEC con gli uffici delle Marche

- Direzione provinciale di Ancona - dp.ancona@pce.agenziaentrate.it
- Direzione provinciale di Ascoli P. - dp.ascolipiceno@pce.agenziaentrate.it
- Direzione provinciale di Fermo - dp.fermo@pce.agenziaentrate.it
- Direzione provinciale di Macerata - dp.macerata@pce.agenziaentrate.it
- Direzione provinciale di Pesaro e Urbino - dp.pesarourbino@pce.agenziaentrate.it

In generale per saperne di più

I contatti MAIL con gli uffici delle Marche

Direzione provinciale di Ancona

UT Ancona - dp.ancona.utancona@agenziaentrate.it

UT Jesi - dp.ancona.utjesi@agenziaentrate.it

Ut Senigallia - dp.ancona.utsenigallia@agenziaentrate.it

Direzione provinciale di Ascoli Piceno

Ut Ascoli P. - dp.ascolipiceno.utascolipiceno@agenziaentrate.it

Ut San Benedetto del Tronto - dp.ascolipiceno.utsanbenedettodeltronto@agenziaentrate.it

Direzione provinciale di Fermo

Ut di Fermo - dp.fermo.utfermo@agenziaentrate.it

In generale per saperne di più

I contatti MAIL con gli uffici delle Marche

Direzione provinciale di Macerata

UT Macerata - dp.macerata.utmacerata@agenziaentrate.it

UT Tolentino - dp.macerata.uttolentino@agenziaentrate.it

Direzione provinciale di Pesaro e Urbino

Ut Pesaro - dp.pesarourbino.utpesaro@agenziaentrate.it

Ut Fano - dp.pesarourbino.utfano@agenziaentrate.it

Ut Urbino - dp.pesarourbino.uturbino@agenziaentrate.it